様式第9号(第8条関係)

|  |
| --- |
| 行政文書任意的開示申出書年　　月　　日　　　　　　　　　　　　殿請求者　住所　　　　　　　　　　　　　 |
| 　 | 法人その他の団体にあつては，事務所又は事業所の所在地 | 　 |
| 氏名　　　　　　　　　　　　　 |
| 　 | 法人その他の団体にあつては，その名称及び代表者の氏名 | 　 |
| 電話番号(　　)　　―　　　　　　　常陸太田市情報公開条例第5条第2項の規定により，次のとおり行政文書の任意的開示を申し出ます。 |
| 開示の方法 | 1　閲覧　　2　視聴　　3　写しの交付(□　郵送希望) |
| 請求する行政文書の件名又は内容 | (行政文書を特定できるように具体的に記入してください。) |
| 利用の目的 | 　 |

　備考　1　各欄に必要事項を記入するとともに該当する番号を○で囲んでください。

　　　　2　写しの交付について郵送を希望する場合は，□の中にレ印を記入してください。

　　この欄には記入しないでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 行政文書の件名 | (　　　　)年度 |
| 所管課等 | 電話番号　　　　　　　　　　　　内線　　　　　　　　　　　　　 |
| 備考 | 　 |