

# 国民健康保険傷病手当金支給申請書 (事業主記入用)

労務に服することができなかった期間を含む賃金計算期間の勤務状況及び賃金支払状況等をご記入ください。

|  |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|--|----------------------|--------|-------|----|--------|---------------------------|---|------|------|----------------|-------|--------------------------|----------------|----|----|---|--|
| 被保険者氏名   |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| ①新型コロナウイルス感染症（発熱等の症状があり感染が疑われる場合を含む）により、労務に服することができなかった期間の属する月における勤務状況<br>上記の事由による無給休暇の日数を×で表示してください。  |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       | 左記の事由による<br>無給休暇の日数      |                |    |    |   |  |
| 令和 年 月   | 1                    | 2      | 3     | 4  | 5      | 6                         | 7   | 8    | 9    | 10             | 11    | 12                       | 13             | 14 | 15 | 日 |  |
|  | 16                   | 17     | 18    | 19 | 20     | 21                        | 22  | 23   | 24   | 25             | 26    | 27                       | 28             | 29 | 30 |   |  |
| 令和 年 月   | 1                    | 2      | 3     | 4  | 5      | 6                         | 7   | 8    | 9    | 10             | 11    | 12                       | 13             | 14 | 15 | 日 |  |
|  | 16                   | 17     | 18    | 19 | 20     | 21                        | 22  | 23   | 24   | 25             | 26    | 27                       | 28             | 29 | 30 |   |  |
| ②新型コロナウイルス感染症（発熱等の症状があり感染が疑われる場合を含む）により、労務に服することができなかった期間の属する月の直近3か月の勤務状況<br>【出勤は○】、【有給休暇は△】、【上記の事由による無給休暇は×】、【その他の休暇（賃金が生じる）は＝】、【その他の休暇（賃金が生じない）は／】でそれぞれ表示してください。 |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       | 賃金が生じた日数の計<br>(○、△、＝ の計) |                |    |    |   |  |
| 令和 年 月   | 1                    | 2      | 3     | 4  | 5      | 6                         | 7   | 8    | 9    | 10             | 11    | 12                       | 13             | 14 | 15 | 日 |  |
|  | 16                   | 17     | 18    | 19 | 20     | 21                        | 22  | 23   | 24   | 25             | 26    | 27                       | 28             | 29 | 30 |   |  |
| 令和 年 月   | 1                    | 2      | 3     | 4  | 5      | 6                         | 7   | 8    | 9    | 10             | 11    | 12                       | 13             | 14 | 15 | 日 |  |
|  | 16                   | 17     | 18    | 19 | 20     | 21                        | 22  | 23   | 24   | 25             | 26    | 27                       | 28             | 29 | 30 |   |  |
| 令和 年 月   | 1                    | 2      | 3     | 4  | 5      | 6                         | 7   | 8    | 9    | 10             | 11    | 12                       | 13             | 14 | 15 | 日 |  |
|  | 16                   | 17     | 18    | 19 | 20     | 21                        | 22  | 23   | 24   | 25             | 26    | 27                       | 28             | 29 | 30 |   |  |
| 事業主が証明するところ  | ②の期間に対して、賃金を支払いましたか？ |        | 1. はい |    | 2. いいえ |                           | 給与の種類<br><input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 時間給<br><input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 歩合給<br><input type="checkbox"/> 日給月給 <input type="checkbox"/> その他 |      | 賃金計算 |                | 締日    |                          | 日              |    |    |   |  |
|  |                      |        |       |    |        |                           |   |      | 支払日  |                | 1. 当月 |                          | 日              |    |    |   |  |
| ②の期間の課税対象となる賃金支給状況をご記入ください。ただし、期末勤勉手当（賞与）は除く。  |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| 支給した賃金内訳   | 期間<br>区分             | 単価 (円) |       |    |        |                           | 月 日 ~<br>月 日 分  |      |      | 月 日 ~<br>月 日 分 |       |                          | 月 日 ~<br>月 日 分 |    |    |   |  |
|  |                      |        |       |    |        |                           | (A) 支給額 (円)   |      |      | (B) 支給額 (円)    |       |                          | (C) 支給額 (円)    |    |    |   |  |
|  | 基本給                  |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  | 時給                   |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  | 手当                   |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  | 手当                   |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  | 手当                   |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  | 手当                   |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  | 現物給与                 |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  | 計                    |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
|  |                      |        |       |    |        | 賃金支給総額 (上記 (A) ~ (C) の合計) |   |      |      |                |       |                          |                | 円  |    |   |  |
| 賃金計算方法 (欠勤控除計算方法等) についてご記入ください。  |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| 令和 年 月 日   |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| 上記のとおり相違ないことを証明します。  |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| 事業所所在地   |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| 事業所名称  |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| 事業主氏名 <span style="float: right;">印</span>   |                      |        |       |    |        |                           |   |      |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |
| 担当者氏名  |                      |        |       |    |        |                           |   | 電話番号 |      |                |       |                          |                |    |    |   |  |