**常陸太田市立学校体育施設開放事業　活動チェックリスト**

　代表者は使用日ごとにチェックリストを作成し，１か月分をまとめて使用月の翌月５日までに提出してください。（例：５月使用分→６月５日までに提出）

　提出されない場合は，使用許可の停止または取り消しを行うことがありますので，ご注意ください。

【提出先】

常陸太田市教育委員会スポーツ振興課（持参・郵送・メール）

　　　　〒313-0007　常陸太田市新宿町１番地　ＴＥＬ　０２９４－７３－００９０

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 E－mail　sports1@city.hitachiota.lg.jp

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校名 |  | 使用施設 | 体育館　・　運動場　・　武道場 |
| 団体名 |  | | |
| 代表者氏名 |  | 電話番号 |  |
| 使用日 | 令和　　　　年　　　　月　　　　日　（　　　） | | |
| 使用時間 | ：　　　　　～　　　　　　： | | |

※使用者の感染が確認された場合，感染経路や接触者を把握できるようにご協力をお願いします。

ご記入いただいた個人情報は、新型コロナウイルスが発症した場合のみ、関係機関への提供の目的以外には使用いたしません。

|  |  |
| --- | --- |
| 以下の項目を確認し，□にレ点を入れてください。 | |
| 使用前 | □ 手洗いや使用用具，使用箇所（扉・ドアノブ・スイッチ・蛇口等）の消毒を行う。  ※アルコール除菌スプレー，作業用のぞうきん，手洗い用の石鹸・消毒液，手袋，ゴミ袋等は各使用団体で用意してください。  □ 平熱を超える発熱や体調が悪い方がいない。同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいない。  □ 活動前に使用者全員の検温や健康状態を確認した。  □ 過去１４日以内に政府から入国制限，入国後の観察期間を必要とされている国，地域等への渡航または当該在住者との濃厚接触がある方がいない。 |
| 使用中 | □ 運動を行っていない間，可能な範囲でマスクを着用する。  ※運動を行う際のマスク着用は，使用者で判断してください。  □ 周囲の人との距離を空け，近距離での会話や大きな声での発声を控える。  □ 体育館では窓や出入口等を開け，こまめに換気を行う。  □ 運動・スポーツ中に唾や痰を吐くなどしない。  □ こまめに手洗いやアルコール等による手指の消毒を徹底する。  □ タオルや飲み物などは共用しない。  □ 当面の間，通常より短時間で使用する。 |
| 使用後 | □ ゴミは必ず持ち帰る。※学校には絶対に捨てないこと。  □ 手洗いや使用用具，使用箇所（扉・ドアノブ・スイッチ・蛇口等）の消毒を行い，速やかに帰宅する。  ※アルコール除菌スプレー，作業用のぞうきん，手洗い用の石鹸・消毒液，手袋，ゴミ袋等は各使用団体で用意してください。 |

　　　　　　　　　　　　　　　　裏面の使用者名簿も記入してください。独自の様式でもかまいません。

**常陸太田市立学校体育施設開放事業　使用者名簿**

令和　　　年　　　月　　　日（　　　）の使用者は下記のとおりです。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | 氏　　　名 | № | 氏　　　名 |
| １ |  | ２６ |  |
| ２ |  | ２７ |  |
| ３ |  | ２８ |  |
| ４ |  | ２９ |  |
| ５ |  | ３０ |  |
| ６ |  | ３１ |  |
| ７ |  | ３２ |  |
| ８ |  | ３３ |  |
| ９ |  | ３４ |  |
| １０ |  | ３５ |  |
| １１ |  | ３６ |  |
| １２ |  | ３７ |  |
| １３ |  | ３８ |  |
| １４ |  | ３９ |  |
| １５ |  | ４０ |  |
| １６ |  | ４１ |  |
| １７ |  | ４２ |  |
| １８ |  | ４３ |  |
| １９ |  | ４４ |  |
| ２０ |  | ４５ |  |
| ２１ |  | ４６ |  |
| ２２ |  | ４７ |  |
| ２３ |  | ４８ |  |
| ２４ |  | ４９ |  |
| ２５ |  | ５０ |  |