

様式第1号（第5条関係）

令和4年度より、押印省略となりました。  
※押印したものでも受付可能です。

月 日

常陸太田市長 殿

住所（所在地） 東京都〇〇区〇〇1234

氏名又は名称 〇〇観光

代表者氏名 代表取締役 太田 太郎

旅行業登録番号 東京都知事登録 第〇号

令和4年度常陸太田市団体旅行誘致促進助成金交付申請書

常陸太田市団体旅行誘致促進助成金交付要項による団体旅行を実施  
したいので、助成金の交付を願いたく、  
関係書類を添えて申請します。

催行人数、市内宿泊の有無等で助成額  
が変わります。  
詳細は概要・市HPをご参照ください。

記

交付申請額	100,000円				
催行予定日， 催行予定人員， 宿泊の有無，バ ス台数及び申 請額内訳  <small>（※この用紙に記入しきれ ない場合は別紙に記入）</small>	催行予定日	催行予定人員	宿泊	バス台数	申請額内訳
	① 11月 10日	45人	有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/>	1台	50,000円
	② 11月 11日	45人	有 <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/>	1台	50,000円
	③ __月 __日	__人	有/無	__台	__円
	④ __月 __日	__人	有/無	__台	__円
	⑤ __月 __日	__人	有/無	__台	__円
	⑥ __月 __日	__人	有/無	__台	__円
	⑦ __月 __日	__人	有/無	__台	__円
	⑧ __月 __日	__人	有/無	__台	__円
⑨ __月 __日	__人	有/無	__台	__円	
借上げバス会社 名及び所在地	〇〇観光バス 東京都〇〇区				
関係書類	①. 団体旅行の行程表（実施日，立ち寄る観光施設等及 び宿泊施設が確認できるもの） 2. その他市長が必要と認める書類				

様式第3号（第8条関係）

年 月 日

常陸太田市長 殿

交付申請書（様式第1号）と同じ要領で記載願います。

住所（所在地） 東京都〇〇区〇〇1234  
氏名又は名称 〇〇観光  
代表者氏名印 代表取締役 太田 太郎  
旅行業登録番号 東京都知事登録 第〇号

令和4年度常陸太田市団体旅行誘致促進助成金  
変更（中止）承認申請書

交付申請後，当市から届いた交付決定通知書（様式第2号）の右上に記載されている日付と通知番号を記載してください。

年 月 日付第 号で交付決定のあった事業の内容を下記のとおり変更（中止）したいので，常陸太田市団体旅行誘致促進助成金交付要項第8条の規定に基づき申請します。

記

変更交付申請額	変更前 50,000 円
	変更後 0 円
変更内容	変更前 2022年11月10日 秋の紅葉周遊ツアー
	変更後 催行中止
変更（中止）理由	催行人員に満たなかったため催行中止となった
関係書類	①. ツアー行程表（実施日，立ち寄る観光施設等及び宿泊施設が確認できるもの）（※変更の場合） 2. その他市長が必要と認める書類

様式第5号（第9条関係）

交付申請書（様式第1号）と同じ要領で記載願います。

年 月 日

常陸太田市長 殿

住所（所在地） 東京都〇〇区〇〇1234

氏名又は名称 〇〇観光

代表者氏名 代表取締役 太田 太郎

旅行業登録番号 東京都知事登録 第〇号

令和4年度常陸太田市団体旅行誘致促進助成金実績報告書

年 月 日付第 一 号で交付

田市団体旅行誘致促進助成金について、下

交付申請後に当市から届いた交付決定通知書（様式第2号）の右上に記載されている日付と通知番号を記載してください。

交付申請後に当市から届いた交付決定通知書（様式第2号）に記載されている交付決定額を記載してください。

行誘致促進助成金交付要項第9条の規定を参照します。

最終的なツアーの人数に応じて記入してください。

交付決定額	100,000 円					
実績額	100,000 円					
催行日、催行人員、宿泊の有無、バス台数及び実績額内訳 <small>（※この用紙に記入しきれない場合は別紙に記入）</small>	催行日	催行人員	宿泊	バス台数	実績額内訳	
	① 11月10日	41人	有/無	1台	50,000円	
	② 11月11日	40人	有/無	1台	50,000円	
	③ 月 日	人	有/無	台	円	
	④ 月 日	人	有/無	台	円	
	実績額内訳の合計額を記載してください。				台	円
					台	円
					台	円
					台	円
					台	円
関係書類	① 団体旅行の行程表（実績）					
	2. 宿泊証明書（様式第6号）					
	③ 団体旅行参加者に対するアンケート結果					
	4. その他市長が必要と認める書類					

市内宿泊の場合は宿泊証明書、市内宿泊なしの場合は食事利用証明書が必要です。

様式第9号（第11条関係）

交付申請書（様式第1号）と同じ要領で記載願います。  
※押印省略の場合、責任者及び担当者名と連絡先の記載をお願いします。

年 月 日

常陸太田市長

殿

住所（所在地） 東京都〇〇区〇〇1234  
氏名又は名称 〇〇観光  
代表者氏名 代表取締役 太田 太郎  
旅行業登録番号 東京都知事登録 第〇号

令和4年度常陸太田市団体旅行誘致促進助成金交付請求書

年 月 日付第 号で助  
た常陸太田市団体旅行誘致促進助成金に  
受けたいので、常陸太田市団体旅行誘致促進助成金交付要項第11条  
の規定により助成金の交付を請求します。

実績報告後に当市から届いた確定通知書（様式第8号）の右上に記載されている日付と通知番号を記載してください。

記

1. 請求金額 100,000 円

2. 振込口座

金融機関名/支店名	〇〇銀行
銀行住所	〇〇支店
フリガナ 口座名義	マルマルカンコウ 〇〇観光
口座番号	1234567
預金種目	普通
銀行コード	

※海外口座の場合は、英語で記入すること。尚、預金種目については日本口座の場合のみ記入し、銀行住所及び銀行コードについては海外口座の場合のみ記入すること。