

マイ時刻表を作成します



1. マイ時刻表とは

バスをご利用される利用者個人に必要な情報のみを記載した時刻表です。
「自宅から最寄りの乗車バス停」と「目的地のバス停」、「バスの行先番号」、
「行きと帰りの運行時刻」を記載します。

- ・最寄りのバス停から目的地まで行くためには、どのバスに乗ったらいいかかわからない
- ・市が配布している公共交通マップの見方が分からない **などの方におすすめです！**

2. マイ時刻表の作り方

①申請書の記入・申込み



②市役所・茨城交通で時刻表の作成



③郵送等によるお渡し

3. マイ時刻表の作成申込み方法

- ①申込み窓口へ申請書を提出
- ②ファックスにより申請書を提出
- ③郵送により申請書の提出
- ④電話により申請

※申請書は各申込み窓口にあるほか、市ホームページからダウンロードできます。

(<http://www.city.hitachiota.ibaraki.jp/page/page005919.html>)

4. 申込み窓口

①市役所企画課（本庁舎3階）

〒313-8611 常陸太田市金井町 3690

電話：0294-72-3111（内線 311、312）

FAX：0294-72-3002

受付時間：8時30分から17時15分（窓口または電話の場合）

②茨城交通(株)太田営業所

〒311-0013 常陸太田市山下町 1162-3

電話：0294-72-2191

FAX：0294-72-1116

受付時間：9時00分から18時00分（窓口または電話の場合）

③茨城交通(株)日立南営業所

〒316-0013 日立市留町 1270-55

電話：0294-52-4029

FAX：0294-53-1859

受付時間：9時00分から18時30分（窓口または電話の場合）

※申込みから2週間程度で「マイ時刻表」を郵送します。

※目的地やご希望の時間によってはご案内できない場合がございますので、あらかじめご承知おきください。

<マイ時刻表の申請書>

項目	記入欄
1. 氏名	
2. 住所	常陸太田市（ ）町（ ）
3. 電話番号	
4. バスの乗車場所	・自宅近くのバス停 ・自宅近くのバス停以外（ ）（例：〇〇病院） ※いずれかに〇をお書きください。自宅近くのバス停以外の場合は場所をお書きください。
5. 目的地	
6. 外出する時間帯	・午前 ・午後 ※いずれかに〇をお書きください。

チェック欄（※事務局で記載しますので記入は不要です）

市役所	茨城交通	受付No.	
		受付日	
		配布日	