

税務証明等交付・閲覧申請書

常陸太田市長 様

下記のとおり申請します。

年 月 日

証明NO		受付交付 作成者
契印		

所得・納税関係

1	所得証明	※1	300円	通	(年度 年分)	使用目的
	所得等証明(児童手当用)	※1	300円	通		
2	非課税証明	※1	300円	通		
3	課税証明	※1	300円	通		<ul style="list-style-type: none"> ・銀行 ・保証人 ・入札参加 ・市・県営住宅 ・扶養申請 ・マル福 ・年金申請 ・その他()
4	納税証明	・市県民税	300円	通	年度	
		・固定資産税	300円	通	年度	
		・国民健康保険税	300円	通	年度	
		・法人市民税	300円	通	年度	
		・軽自動車税	300円	通	年度	
	滞納がないことの証明	・全税(上記5市税)	300円	通	証明日現在まで	
	滞納処分を受けたことがないことの証明書	・全税(上記5市税), 介護保険料, 後期高齢医療保険料	300円	通	証明日現在まで	
5	車検用納税証明		無料	ナンバー	水戸	
6	口座振替状況明細書		無料	通	年度	
7	その他の証明		300円	通	所在証明・その他	

委任状必要※2

※2

固定資産関係

8	固定資産評価証明書	土地1筆 300円	通	該当に○をつけてください ・所有するもの全て ※共有分(有・無) ・土地のみ・家屋のみ	土地・家屋
9	固定資産公課証明書	家屋1棟 300円	通		
10	固定資産課税台帳記載事項証明書	筆(棟) 追加毎に +50円	通		
11	固定資産登載証明書		通		
12	資産証明書	300円	通		
13	現況証明・滅失証明	500円	通	現況・滅失	
14	住宅用家屋証明(租税特別措置証明)	500円	通		
15	台帳閲覧(名寄帳)	10枚まで 300円	通	*11枚目からは追加毎に+50円	
16	図面(地籍図(地番のみ)等)の閲覧又は写しの交付 □地籍図に登記事項(地積・地目・所有者)を記載(記載する場合は300円追加)	300円	通	閲覧・写しの交付	
				縮尺 1/	印刷のサイズはA3サイズです。
17	その他の証明	300円	通		

委任状必要※2

※2

* 固定資産関係証明で一部のみの証明を申請される方及び地籍図の方は、必要な資産の町名・地番を記入して下さい。

町	番地	土地・家屋	町	番地	土地・家屋
町	番地	土地・家屋	町	番地	土地・家屋
町	番地	土地・家屋	町	番地	土地・家屋
町	番地	土地・家屋	町	番地	土地・家屋

ほ証明し しいし 入て	住所	常陸太田市 ()市・区	町	番地	窓口に来た人との関係 本人 本人と同一世帯員 納税管理人・相続人代表 その他()
	ふりがな氏名	明・大・昭・平 年 月 日生 明・大・昭・平 年 月 日生			
来窓 た口 人に	住所	常陸太田市 ()市・区	町	番地	委任状 有
	ふりがな氏名	明・大・昭・平 年 月 日生			本人確認 マイナンバーカード 運転免許証・パスポート 住基カード・保険証など その他()

電話番号

手数料

※1 本人・同一世帯員以外は委任状が必要なもの(1・2・3)

※2 本人(相続人代表)以外は委任状又は資格を証する書類が必要なもの(4・6・8・9・10・11・12・15)

※3 法人については、代表者以外は委任状が必要です。

※4 本人確認が必要ないもの(5・7所在証明・13・14・16・17)

* 証明内容等によっては、本庁での取扱いになる場合もあります。

件

円