

申 請 に 伴 う 添 付 書 類

【農地法第5条の届出】(市街化区域内における自分名義以外の農地の転用)

申 請 書

様式第4号の9 1部
(建物の場合は構造、階、面積等記載して下さい。)

※ 申請書には、必ず捨て印を押して下さい。

添付書類 《申請日前3ヶ月以内に発行されたもの》

1. 土地の登記事項証明書 (全部事項証明書に限る) 原本1部
《法務局で発行》
2. 土地の位置を示す図面 (《例：公図の写し⇒法務局で発行のもの、又は
地籍図の写し⇒税務課で発行のもの》) 1部
(申請地及び申請地周辺の地番、地目、面積、所有者を明記)
3. 住民票抄本等 《住所地のある住民課で発行》 原本1部
(申請者に係る本人確認が必要な場合には申請者の住所等を証する書面)
(申請者が法人の場合は、法人登記全部事項証明書)
4. 案内図 1部
(縮尺1/2,000程度で周辺500m範囲・住宅地図等)
5. 水利組合の意見書 1部
(申請地が水利組合に係わっている場合)
6. 貸借が解約されることを証する書面 1部
(申請地が貸借の目的になっている場合)
7. 開発許可を受けたことを証する書面 1部
(都市計画法第29条の開発許可を受けることを必要とする場合)
8. その他必要と指示された資料 原本1部
(戸籍謄本、相続関係図、同意書、事業計画書、配置図等)
9. 代理人選任届 (申請書提出を委任する場合) 1部